**Notulen overleg cliëntenraad 20 januari 2022**

**Aanwezig namens de cliëntenraad van Bloemswaard**

De heer W. van Maris, voorzitter

Mevrouw B. Fransen, lid

De heer J. Ketele, Lid

**Aanwezig namens de cliëntenraad van Maronia**

De heer J. Weijers, lid

**Aanwezig namens de cliëntenraad van Parkwijk en Zorg Thuis**

De heer D .van Kampen, lid

Mevrouw M. Vork, voorzitter

**Aanwezig namens HOZO**

Mevrouw D. van Veen, bestuurder

Mevrouw M. Klein, bestuurssecretaris

Mevrouw M. Ippel, notulist

**Afwezig met kennisgeving**

De heer A. Nieuwenhuizen, voorzitter Maronia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | |
| **1** | | **Opening**  -Tijdens haar werkzaamheden is een collega overleden. Een ingrijpende gebeurtenis voor zowel naaste familie als medewerkers in de organisatie. Aan haar overlijden en aan naaste collega's zal aandacht worden besteed. | |
| **2** | | **Vaststellen agenda** |
| **3** | | **Mededelingen**  - HOZO heeft twee calamiteiten bij de inspectie moeten melden. Eén in Bloemswaard en één in Parkwijk. Er worden onderzoeken gedaan waarbij een externe voorzitter is betrokken. Uitslag wordt gestuurd naar de inspectie, die vooral de genomen maatregelen wil zien. De verbetermaatregelen zullen worden teruggekoppeld aan de cliëntenraad. - Het programma Waardigheid & Trots is gestart in Bloemswaard. In Parkwijk is dat afgesloten. Een aantal elementen zullen HOZO breed behandeld worden. Maronia wordt meegenomen in een verkort programma. Dat geldt ook voor de afdeling gastvrijheid en het verpleegkundig team. Zorg thuis doet hier niet aan mee. -De voorbereidingen voor een leerafdeling in Parkwijk zijn in volle gang. - Loes Sauer is tijdelijk aangenomen als coördinator ter vervanging van de huidige coördinator zorg thuis en voor de ontwikkeling van de zorg voor complex Hofstede. |
| **3.a** | | **Benoeming en voorstellen nieuwe leden cliëntenraad**  Mw. B. Fransen en dhr. J. Ketele zullen ter bevestiging van hun benoeming als cliëntenraadslid een aanstellingsbrief ontvangen. |
| **4** | | **Notulen cliëntenraad d.d. 11-11-2021 (ter vaststelling)**  De notulen worden vastgesteld. |
| **5** | | **Welzijn Maronia**  De organisatie van de activiteiten gaat in Maronia naar tevredenheid. Er is goed contact met het team welzijn. Dhr. Weijers heeft met oud en nieuw oliebollen gebakken voor de bewoners en de medewerkers. |
| **6** | | **(Administratieve) afhandeling boosterprik Maronia**  Bewoners kunnen de boostervaccinatie via de coronacheck-app downloaden. Wanneer men niet in het bezit is van de app, kan men een bewijs opvragen bij het RIVM met DigiD. HOZO zelf kan geen schriftelijk bewijs leveren aan de bewoners. |
| **7** | | **Dienstverlening Cvp Wzd in 2022**  De cliëntenraad heeft notitie genomen van de brief. |
| **8** | | **Analyse onvrijwillige zorg**  Dit agendapunt wordt verplaatst naar volgend overleg. Beleidsmedewerker Janet Kooi zal dan uitgenodigd worden. |
| **9** | | **Sturingsinformatie Kwaliteit en Veiligheid t/m 4de kwartaal**  De valincidenten blijven in lijn met vorige keren en zijn te verklaren naar de zorgzwaarte. De medicijnincidenten komen via het programma van Waardigheid & Trots onder de aandacht. Het huidige systeem (Ncare) is foutgevoelig. Eventueel zal er gekozen worden voor een ander systeem. De cliëntenraad zal betrokken worden bij het medicatie proces.  De bekwaamheden van de medewerkers hebben behoefte aan een continue sturing en aandacht. Dit is ook neergelegd bij de kwaliteitsverpleegkundige. Zij zal de medewerkers erop aan gaan spreken. |
| **10** | | **Exploitatieoverzicht t/m november 2021**  HOZO verwacht 2021 met een positief saldo te eindigen. In de kostenontwikkeling is een verhoging van de personele bezetting te zien. Deze overschrijding van de inzet van personeel past echter bij de zorgzwaarte die in huis is. Deze bezetting zal ook meegenomen worden naar 2022. De cliëntenraad krijgt een presentatie over 'Personeel in balans'. |
| **11** | | **Begroting 2022**  De jaarbegroting is nader verbijzonderd in een maandbegroting op afdeling, om een beter inzicht te krijgen in de maandelijkse opbrengsten en kosten per afdeling. De personele bezetting is getoetst via het model Personeel in Balans. Er is geld vrij gemaakt voor komende projecten zoals complex Hofstede en de ontwikkeling van medewerkers. Er is gekozen voor ontwikkeling i.p.v. een groter positief resultaat.  De cliëntenraad geeft een positief advies over de begroting van 2022. |
| **12** | | **Stand van zaken corona**  In december hebben we een pittige maand gehad. Er waren onder zowel de bewoners als medewerkers besmettingen. Momenteel zijn er alleen besmettingen onder de medewerkers. HOZO blijft nog terughoudend met het organiseren van grote activiteiten. |
| **13** | | **Stand van zaken organisatie ontwikkeltraject coördinatoren en staf**  Op dit moment loopt er een ontwikkeltraject voor coördinatoren en staf gericht op versterking van de samenwerking. Vervolg is een training projectmatig werken. Voor de coördinatoren zal ook gekeken worden waar behoefte aan is. |
| **14** | | **Reglement Cliëntenraad (ter vaststelling)**  De wettekst wordt als bijlage opgenomen. Datum inwerkingtreding wordt aangepast.  Het huishoudelijk reglement cliëntenraad is geëvalueerd en besproken en wordt eveneens aangepast. |
| **15** | | **Overlegdata 2022 cliëntenraad**  Eén week voor het onderling overleg van de cliëntenraad zal D. van Veen met de voorzitter van de gezamenlijke cliëntenraden de agenda doornemen. |
| **16** | | **Bijgaande stukken ter informatie:**  **a. Notulen R.v.T. d.d. 13 oktober 2021**  **b. Notulen OR d.d. 5 juli 2021**  **c. Besluitenlijst BO 4 oktober 2021**  **d. Besluitenlijst BO 28 oktober 2021**  **e. Besluitenlijst BO 15 november 2021**  **f. Besluitenlijst BO 29 november 2021**  N.a.v.: - Mw. M. Lommerse is in Bloemswaard pragmatisch aan de slag als geestelijk verzorgende. HOZO wil kijken hoe de geestelijke verzorging op langere termijn geregeld kan worden. Cliëntenraad overlegt onderling over waar zij aan denken en waar behoefte aan is. - De cliëntenraad heeft een positief gesprek gehad met het locatie bezoek van het Zorgkantoor aan Maronia. Van het Zorgkantoor kwam de vraag of deze locatie op de toekomst is voorbereid, wanneer de zorgzwaarte zal toenemen? We moeten met elkaar naar de mogelijkheden kijken. - M. Klein vervangt bij afwezigheid de klachtenfunctionaris. - De cliëntenraad biedt zich aan voor de brainstormcommissie betreffende de informatievoorziening naar cliënten. |
| **17** | | **Rondvraag en sluiting**  a. De VVE van Maronia gaat niet akkoord met het gebruik van hun ruimte voor de vuile was van Maronia. De gesprekken zijn gaande om de was dagelijks op te halen. Er wordt gezocht naar een praktische oplossing binnen de HOZO mogelijkheden.  b. Dhr. Weijers laat weten dat een bewoner in Maronia de pannenkoeken niet lekker. Dit wordt meegenomen.  c. Mevrouw Vork stopt met haar deelname aan de cliëntenraad. 24 maart is haar laatste overleg.  d. Beleid rondom overlijden: - Het uitgeleiden mag in Bloemswaard via de voordeur. - Extra ruimte met de wisseldagen van een appartement is tegen betaling mogelijk. Het beleid wordt daar op aangepast. - HOZO is positief over het opstellen van gedenktafeltjes.  e. Aan de nieuwe cliëntenraadsleden wordt gevraagd om zich voor te stellen in de nieuwsbrief voor de bewoners.  f. Gevraagd wordt aan de cliëntenraad om een vaste bijdrage aan de nieuwbrief te leveren.  g. Mw. Fransen en dhr. Ketele vonden het overleg heel nuttig en waardevol. |