**Notulen Cliëntenraad**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datum** | | | | | 11-11-2021 |
| **Tijd** | | | | | 10:30 - 12:00 |
| **Locatie** | | | | | Dienstencentrum, ruimte 22 |
| **Voorzitter** | | | | | Hr. van Maris |
| **Toelichting** | | | | | Hr. van Schie is bij de vergadering aanwezig namens de raad van toezicht. |
|  | | | |  | |
| **1** | **Opening**  - Bernadette Fransen is toegetreden tot de cliëntenraad na een kennismakingsgesprek met de bestuurder. Zij is deze vergadering afwezig i.v.m. vakantie. | | | | |
| **2** | **Vaststellen agenda** | | | | |
| **3** | **Mededelingen**  Dhr. Ketele heeft zich aangemeld als lid van de cliëntenraad vanuit Bloemswaard. Er zal een kennismakingsgesprek met de bestuurder worden ingepland.  Landelijk en regionaal stijgt het aantal Corona-besmettingen. Bij HOZO is de mondkapjesplicht en de 1,5 meter afstand weer ingevoerd. Maandag a.s. start het Corona-coördinatieteam weer op om de situatie te monitoren en zo nodig maatregelen te nemen. Bij nieuwe maatregelen zal afstemming worden gezocht met de cliëntenraad. | | | | |
| **3.a** | **Begrotingsproces 2022**  Het begrotingsproces wordt dit jaar op een andere manier vormgegeven. Dit is nodig door de veranderende rol van de coördinatoren. Er wordt toegewerkt naar een maandbegroting op afdelingsniveau. Om deze hervorming te begeleiden is externe deskundigheid ingezet in de vorm van Marco de Wit. | | | | |
| **3.b** | **Behandeldienst 2022 + groei behandeling**  Na gesprekken met zowel Novicare als Gericall is gekozen om verder te gaan met Gericall. Naast de specialisten ouderengeneeskunde zal Gericall ook de psycholoog en Wzd-functionaris gaan leveren in 2022.  HOZO heeft van het zorgkantoor een uitbreiding van 30 plaatsen behandeling toegekend gekregen. Dit betekent dat in de eerste helft van 2022 alle bewoners met een ZZP 5 of 6 zonder behandeling overgezet zullen worden naar een plek met behandeling.  Ook de maatwerkplannen (leerafdeling en PDL-zorg) en de herschikking zijn toegekend. | | | | |
| **3.c** | **Voortgang Leerafdeling**  Er is een goede start gemaakt met de leerafdeling in Bloemswaard al is het soms nog wat zoeken naar passende werkwijzen en de invulling van ieders rol. Begin oktober heeft de officiële opening plaatsgevonden in bijzijn van de wethouder zorg en welzijn. Er is veel media-aandacht geweest. In maart/april 2022 zal de leerafdeling Parkwijk opstarten. | | | | |
| **4** | | | **Notulen cliëntenraad d.d. 23-9-2021**  De notulen van het overleg van 23-9-2021 zijn ongewijzigd vastgesteld.  Actielijst:   * De cliëntenraad heeft nog niet onderling gesproken over het onderwerp geestelijke verzorging. Hiervoor zal nog een onderlinge bijeenkomst belegd worden. * Het jaarplan van de cliëntenraad moet nog worden vastgesteld. * Mw. Vork is inmiddels gestart met vrijwilligerswerk in Parkwijk. Zij is hier positief ontvangen. * De modeshow in Maronia heeft inmiddels plaatsgevonden. * Functionaris gegevens bescherming komt op een later tijdstip terug op de agenda. * Het reglement cliëntenraad staat op de agenda van dit overleg. * De aanstellingsbrieven voor de nieuwe leden worden gemaakt. * De maaltijd op zaterdag in Maronia zal over een aantal maanden geëvalueerd worden. | | |
| **5** | | | **Sturingsinformatie kwaliteit en veiligheid 3de kwartaal (wordt nagezonden)**  De sturingsinformatie is helaas nog niet beschikbaar op het moment van vergaderen. | | | |
| **6** | | | **Kwaliteitsjaarplan HOZO 2022**  Kwaliteitsjaarplan 2022-2023 is vastgesteld.  Het kwaliteitsjaarplan is opgesteld op basis van de kaderbrief en de thema's uit het kwaliteitskader verpleeghuiszorg/wijkverpleging. Het plan is omvangrijk, hoewel er een doorloop is naar 2023 en sommige onderwerpen ook dan pas aan de orde komen. Voor een aantal grote thema's geldt dat er concrete en realistische doelstellingen zijn benoemd voor de komende twee jaar. Daarna zal dan wederom m.b.t. het thema bekeken worden wat de volgende stappen zijn. Voor een aantal onderwerpen zijn ook al onderliggende projectplannen beschikbaar.  Er zal nog een voorblad worden gemaakt met een samenvatting.  Het is voor de clientenraad niet duidelijk wie per thema verantwoordelijk is. Antwoord: de verantwoordelijke is in het plan dikgedrukt. | | | |
| **7** | | | **Nieuwe commissie structuur**  Er is voor deze structuur gekozen om structuur aan te brengen en thema's goed te kunnen monitoren en borgen. | | |
| **8** | | **Uitkomsten WZD-scan**  De Wzd-scan is uitgevoerd door de Wzd-functionaris van Novicare. De conclusie vanuit de scan is dat de randvoorwaarden veelal op orde zijn, maar dat er nog een implementatievraagstuk ligt: hoe krijgt het beleid vorm in de praktijk. Met name de rol van de zorgverantwoordelijke en de verschuiving van de besluitvorming van de SO naar de zorgverantwoordelijke behoeven nog aandacht. De uitkomsten van de scan worden besproken in het managementoverleg en de Wzd-commissie. Van daaruit zal bekeken worden wat er nog nodig is om de implementatie van de Wzd af te ronden.  De kennismaking van de nieuwe Wzd-functionaris van Gericall met de cliëntenraad zal naar verwachting in het eerste kwartaal van 2022 plaatsvinden. | | | |
| **9** | | **Plan van aanpak Waardigheid en Trots**  De vertaling van de uitkomsten van de scan naar het plan van aanpak is herkenbaar. Naar aanleiding van de interviews door de coach met diverse medewerkers zijn 3 thema's uitgekozen om op te focussen in het traject. Het traject wordt ook benut voor de borging van de resultaten die in Parkwijk zijn behaald binnen het traject.  Op 18 en 19 november vinden kick-off bijeenkomsten plaats voor de medewerkers van Bloemswaard waarin de resultaten van de scan en het plan van aanpak gepresenteerd worden. | | | |
| **10** | | **Memo Aanpassing beleid bij overlijden cliënt**  *Toelichting:*  Aanpassing betreft de uitgeleide.  Aangepaste procedure wordt vastgesteld.  Er wordt gewerkt aan een voorstel waarbij familie extra wisseldagen kan bijkopen na overlijden. Dit voorstel zal volgend overleg op de agenda komen.  De cliëntenraad vraagt of het mogelijk is om weer een rouwkamer ter beschikking te stellen of stalling voor meubilair aan te bieden. Daniëlle geeft aan dat dit helaas niet mogelijk is binnen de huidige gebouwen.  Vanuit de cliëntenraad is het een wens om medebewoners en familie te informeren over het overlijden van een bewoner. Er wordt gesproken over een gedenktafeltje met een rouwkaart op een centrale plek in de gebouwen. Hieraan zal uitvoering worden gegeven. | | | |
| **11** | | **Geestelijke verzorging: visie van de CR**  De cliëntenraad is nog niet bijeen geweest om dit onderwerp te bespreken. Dit zal volgend overleg wederom op de agenda komen.  Op dit moment zijn beide geestelijk verzorgers uitgevallen. De wens vanuit het bestuur is om de geestelijke verzorging te hervormen. Nu is deze nog voornamelijk vanuit de kerkelijke stromingen en gericht op een beperkt aantal cliënten. Er zou meer aansluiting moeten zijn op de (veranderende) doelgroepen.  De cliëntenraad geeft aan dat het op korte termijn prioriteit heeft dat er iemand beschikbaar is voor zowel individuele zorg als voor diensten/bijeenkomsten. | | | |
| **12** | | **Onderwerpen vanuit de cliëntenraad** | | | |
| **12.a** | | **Welzijnsactiviteiten Maronia**  Dit loopt nu goed. De cliëntenraad houdt een vinger aan de pols. | | | |
| **12.b** | | **Voorstel aanpassing Medezeggenschapsregeling**  De voorgestelde aanpassingen worden verwerkt: De wettekst blijft onderdeel van de regeling, maar wordt als bijlage opgenomen. De zittingstermijn zal eenmaal verlengd kunnen worden. | | | |
| **12.c** | | **Voorstel aanpassing Huishoudelijk reglement**  zie 12 b | | | |
| **12.d** | | **Werving leden cliëntenraad Parkwijk**  Afspreken hoe HOZO en de cliëntenraden dit gezamenlijk kunnen aanpakken.  Het aantal leden van de cliëntenraad Parkwijk wordt uitgebreid van 2 naar 3. | | | |
| **12.e** | | **Opzetten cliëntenraad Zorg Thuis**  Afspreken hoe HOZO en de cliëntenraden dit gezamenlijk kunnen aanpakken.  In 2022 zal een aparte cliëntenraad voor de extramurale zorg worden opgezet (nu nog onderdeel van cliënten Parkwijk)  Besproken wordt dat dit niet alleen Zorg Thuis betreft maar de gehele extramurale zorg: - wijkverpleging - Wmo-huishouding - Casemanagement - Dagverzorging  Om dit te realiseren  zal een werkgroep geformeerd worden. Daniëlle zal aangeven wie vanuit HOZO hierbij zal aansluiten. Deze werkgroep zal ook een plan maken m.b.t. de communicatie richting nieuwe bewoners. Wellicht kan voor de werving van nieuwe leden aangesloten worden bij activiteiten in het kader van het jubileumjaar. | | | |
| **12.f** | | **Communicatie met nieuwe bewoners**  Afspreken hoe de cliëntenraden met de afdeling communicatie een actieplan kunnen maken.  zie 12 e | | | |
| **13** | | **Bijgaande stukken ter informatie**  Er zijn geen vragen of opmerkingen n.a.v. de verslagen en besluitenlijsten. | | | |
| **14**  a  b  c  d  e  f | | **Rondvraag en sluiting**  Mw. Vork vraagt of de kerstmarkt doorgaat. Daniëlle geeft aan dat hier maandag een besluit over genomen wordt.  Dhr. Weijers vraagt wat het beleid is m.b.t. mondkapjes in Maronia. Daniëlle geeft aan dat mondkapjes voor de medewerkers verplicht zijn; niet voor bewoners.  Dhr. Nieuwenhuizen geeft aan dat  hij de vergaderingen te lang vindt en dat er teveel uitgeweid wordt bij bepaalde onderwerpen.  Dhr. Nieuwenhuizen en dhr. Weijers zullen beide aanwezig zijn bij het locatiebezoek van het zorgkantoor aan Maronia op 23 november.  Dhr. van Schie geeft complimenten aan de cliëntenraad: er zit veel meer schwung in.  Dhr. van Maris heeft een interessant en inspirerend artikel van Teun Toebes gelezen. Het artikel zal bij de notulen gevoegd worden. | | | |