

**Notulen overlegvergadering cliëntenraden HOZO  
d.d. 7 oktober 2020**

**Aanwezig namens de cliëntenraad van Bloemswaard:**  
De heer W. van Maris, voorzitter

**Aanwezig namens de cliëntenraad van Maronia**  
De heer L. Godyla, lid  
De heer A. Nieuwenhuizen, voorzitter

**Aanwezig namens de cliëntenraad van Parkwijk:**  
De heer D. van Kampen, lid  
Mevrouw M. Vork, voorzitter

**Aanwezig namens de directie:**  
Mevrouw J. Ricke, directeur-bestuurder  
De heer J. Schouten, manager Zorg & Gastvrijheid ad interim

**Aanwezig namens de R.v.T.:**  
De heer L.J. van Schie

**Notulist:**  
Mevrouw M. Ippel

**1 Opening**

Mevrouw Vork heet iedereen van harte welkom.

Dhr van Schie is namens de raad van toezicht aanwezig bij deze vergadering en zal toelichting geven bij punt 5.

**2 Vaststellen agenda**

Toegevoegd wordt stappenplan werven nieuwe bestuurder.

**3 Ingekomen stukken en mededelingen**

Er zijn geen ingekomen stukken en mededelingen.

**4 Kennismaking Jeroen Schouten**

J. Schouten is inmiddels al vanaf januari werkzaam bij HOZO. In eerste instantie was hij aangenomen voor vervanging bij ziekte, maar hij blijkt uiteindelijk voor langere tijd nodig te zijn.

Hij kijkt mee in de organisatie en naar de ontwikkeling van HOZO, de ingrepen voor het team Welzijn en springt bij tijdens de corona.

Hij is al 25 jaar werkzaam in de zorg en dat bevalt en voelt goed. Hij neemt al de ervaring mee om invulling te kunnen geven aan deze functie.

J. Ricke is blij met J. Schouten. Er waren projecten in ontwikkeling blijven liggen door de ziekte van Frank Hofland, manager zorg en gastvrijheid.

Daarin worden nu goede stappen gezet.

Een grote uitdaging is het personeelstekort. Er is aandacht voor het aannemen, opleiden en het behouden van de medewerkers, de complexiteit (hogere indicaties) van de zorgvraag en de wijziging van de organisatie, om de overgang naar een andere organisatiestructuur in goede harmonie te laten verlopen. Het vraagt een andere manier van aansturen van de coördinatoren.

## **5 Stappenplan werven nieuwe bestuurder (door L. van Schie)**

De R.v.T. heeft een sollicitatiecommissie ingesteld, bestaande uit de heer H. Waling, mevrouw A. Godschalx en de heer D. Weibenga. Zij gaan een profiel voor een nieuwe bestuurder opstellen.

Zij hebben gesproken met een vertegenwoordiging van de staf en van de ondernemingsraad. De sollicitatie commissie verneemt ook graag van de cliëntenraad hoe of zij denkt dat het profiel van de nieuwe bestuurder eruit moet zien vanuit cliëntperspectief. Alle input samen leidt tot een profiel. Het profiel wordt uiteindelijk vastgesteld door de R.v.T..

De vacature zal via diverse lijnen breed uitgezet worden. De sollicitatiecommissie beoordeelt de cv's en maakt een selectie. In november zal de eerste gesprekronde zijn, waarna met 2 a 3 kandidaten gesprekken zullen plaatsvinden in aanwezigheid van een stafmedewerker en een medewerker vanuit het middenkader. De kandidaten worden ook besproken door de gehele R.v.T.. De OR en CR krijgen deze cv's ter inzage.

De R.v.T. neemt een voorgenomen besluit over een aanstelling. Aan de CR en de OR zal een advies gevraagd worden.

De aanstelling zal rond 1 mei 2021 zijn, zodat er een inwerktijd van ruim een maand is, voordat J. Ricke met pensioen gaat.

De cliëntenraad komt onderling bijeen voor het maken van een profielschets en zal deze communiceren naar de heer Waling.

## **6 Notulen cliëntenraad d.d. 5 augustus 2020**

De notulen wordt aangepast.

N.a.v.:

- Zorgcoördinator D. Stevens is inmiddels weer aan het werk. Ieder doet weer zijn eigen taken.
- Het vermelden van een vertrouwenspersoon is wettelijk verplicht. De rol van Zorgstern hierin qua uitvoering wordt nog besproken met het zorgkantoor. Voor het eind van het jaar moet dit rond zijn.

## **7 Stand van zaken corona**

Momenteel is het rustig. Het was een heftige tijd in Parkwijk voor de bewoners en de medewerkers. Er waren veel medewerkers op vakantie en de testperiode duurde lang. Over het algemeen werden de besmette mensen niet heel erg ziek.

De cliëntenraad heeft reacties gekregen van familieleden dat er geen goede zorg wordt gegeven in Parkwijk.

Vanuit Parkwijk was er bijna dagelijks contact met deze familieleden. HOZO heeft van de meeste familieleden heel tevreden reacties ontvangen over de aanpak van HOZO tijdens de coronatijd. HOZO heeft niet anders gehandeld dan dat dat door de RIVM en de GGD is voorgeschreven. Bewoners zijn zo goed als mogelijk verzorgd en kregen extra begeleiding en inzet van andere diensten. HOZO vond het ook uiterst vervelend om de maatregelen te nemen, maar hoopte dat familieleden ook hun verantwoording namen.

HOZO heeft nu bij Bloemswaard een eigen teststraat voor de medewerkers. Bewoners werden al zelf getest door het verpleegkundig team. Wanneer de testen voor 13:30 uur bij het Streeklab in Haarlem worden aangeleverd, kan de uitslag nog dezelfde dag bekend zijn.

Medewerkers die tijdens de zorg geen anderhalve meterafstand kunnen houden dragen een mondkapje tot nader bericht van de minister en het RIVM.

W. Wierenga (geestelijk verzorger Parkwijk) is voornemens om een herdenkingsdienst te gaan houden voor de overledenen door het coronavirus.

De cliëntenraad ontvangt graag een bericht wanneer er een cliënt is overleden aan corona. Dit kan niet op naam i.v.m. de privacywet. Ter bescherming van de cliënten is HOZO voorzichtig met het uiten van informatie naar buiten toe.

## **8 Sturingsinformatie kwaliteit en veiligheid 2e kwartaal 2020**

Het aantal medicatie incidenten blijft mooi laag. Het digitaal aftekensysteem werkt redelijk.

Ontstane fouten komen deels door het niet tijdig stopzetten van medicijnen door de huisartsen in het systeem van de apotheek.

Ondanks een heftig jaar is te zien dat er door de medewerkers aan bevoegd- en bekwaamheden gewerkt wordt.

## **9. Was: Waskosten wasmachine en droger in Maronia**

- a** In Maronia is het mogelijk om een eigen wasmachine en droger te gebruiken. De kosten van het water en energie worden niet vergoed vanuit de Wlz-financiering. HOZO mag de kosten zelf bepalen. Door misverstanden waren deze kosten tot op heden niet doorberekend. Er lag wel al een kostprijsberekening die goedgekeurd was door het MT en het was besproken in de cliëntenraad. Echter nu zijn er op basis van de verzonden facturen klachten binnengekomen. Daarom heeft J. Ricke e.e.a. bekeken en een opzet gemaakt voor een berekening van gebruik wasmachine en droger. Uitgaande van een gemiddeld gebruik en van een 60°-was.

Er zal een nieuwe inventarisatie gemaakt gaan worden in Maronia wie of er een wasmachine en/of droger heeft staan. Wanneer die niet wordt gebruikt, dient men die weg te halen. Het wel of niet gebruiken hiervan is door HOZO niet te controleren. Wanneer HOZO hier niet met de bewoners uit kan komen met de bewoners zullen alle wasmachines en drogers moeten verdwijnen. Het is een extra service voor alleen de bewoners van Maronia.

Bewoners hebben anders de waskosten via de wasserij. Deze zijn veel hoger.

De cliëntenraad vindt een uitgangspunt van 40° reëler en wil dat er een onderscheid wordt gemaakt met of zonder droger.

J. Ricke maakt een nieuwe berekening met de wijzigingen. Deze zal tussentijds voor akkoord naar de cliëntenraad gestuurd worden.

Administratiekosten worden nu per maand berekend, ook als je voor een half jaar in één keer betaald. J. Ricke vraagt dit na bij de administratie en zal dit meenemen in de nieuwe berekening. Na akkoord door de cliëntenraad en een nieuwe inventarisatie zal een verrekening van de te veel of te weinig gefactureerde kosten plaatsvinden.

## **9. Was: Wijziging wasserij**

- b** De wijziging van wasserij speelt voor volgend jaar. HOZO is met een onderzoek bezig. Zodra we meer weten wordt de CR op de hoogte gesteld.

## **10 Parkwijk**

Wat is de procedure wanneer persoonlijk zaken van een cliënt zoekraken?

Direct aangifte doen bij de politie door de familie van de bewoner!

Na een paar voorvallen in Parkwijk is HOZO in gesprek gegaan met een wijkagent. Er is zelfs personeel van een hele afdeling gefouilleerd. HOZO kan pas iets doen wanneer iemand op heterdaad wordt betrapt.

De soepronde in Parkwijk wordt nu bij het middageten aangeboden, graag weer de mogelijkheid aan het einde van de middag.

## **11 Welzijn Maronia**

Qua activiteiten is er na het gesprek met J. Schouten en D. Stevens nog niets veranderd in Maronia. Er is tijdens dit onderhoud toegezegd dat er per week 4 dagdelen een medewerker welzijn aanwezig zou zijn. Deze medewerker wordt niet opgemerkt. Aan de communicatie schort het hier en daar. Tijdens het klaverjassen wordt zonder vooraf te overleggen een modeshow gepland. De medewerker welzijn communiceert aan de late kant. Het gevoel is dat Maronia erbij hangt, als een sluitpost. In de corona nieuwsbrieven wordt Maronia vaak niet genoemd. Bewoners vragen zich af wanneer bewegen op muziek weer doorgaat. De vervanging van Leondo moet niet lang gaan duren. Kan er geen vaste medewerker van welzijn voor Maronia aangesteld worden om de kar te trekken? In communicatie en organiseren valt nog een hoop te verbeteren.

Medewerkers van team welzijn hebben ook een rol bij individuele activiteiten bij bewoners op het appartement. Dit zal niet altijd waargenomen kunnen worden door de andere bewoners.

Wanneer Maronia niet wordt vermeld in de coronanieuwsbrief gelden de regels alleen voor Bloemswaard en Parkwijk. Wanneer er een verandering in de regels voor Maronia zijn, wordt dat ook vermeld.

J. Schouten neemt aan dat team Welzijn hun tijd besteed in Maronia. Individuele aandacht gaat voor groepsactiviteit. J. Schouten zal bij D. Stevens navragen hoe of welzijn om gaat met hun tijd in delen.

J. Schouten maakt een afspraak met dhr. Nieuwenhuizen en dhr. Godyla en D. Stevens (coördinator zorg en welzijn Maronia). Tijdens deze afspraak zal er een overzicht van de feitelijke besteding welzijn van de afgelopen maand en een planning voor de komende maand voor Maronia worden overlegd.

Zorg en welzijn en de hoteldienst moeten meer met elkaar overleggen. Wat kunnen ze voor elkaar betekenen. Een vrijwilliger moet zich bij iemand kunnen melden. D. Stevens bericht J. Schouten dat ook zij vindt dat de modeshow niet ten kosten van het klaverjassen mag gaan.

## **12 Huishoudelijk reglement cliëntenraad**

Het document wordt aangepast en wordt naar de heer Van Maris gebracht. Hij zorgt voor ondertekening van het reglement en ondertekening van de instemming.

## **13 Medezeggenschapsregeling**

De cliëntenraden stemmen in met de medezeggenschapsregeling.

## **14 Stand van zaken organisatiewijziging**

1 september zijn we begonnen met het werken volgens de nieuwe organisatiestructuur. De zomerperiode is gebruikt voor de voorbereiding. Voor team welzijn en de medewerkers van de dagopvang is duidelijk geworden onder welke coördinator ze komen en het verpleegkundig team is ondergebracht bij C. van Dijk (coördinator Zorg thuis).

HOZO wil voor eenduidigheid voor alle locaties een cliëntprofiel neer gaan zetten. Welke cliënt gaan we waar plaatsen?

De functieprofielen zijn tegen het licht gehouden. En in de roosters wordt eenduidigheid gebracht. Het overlegstructuur is aangepast met een duidelijke lijn in de hiërarchie.

Met het project het verder integreren van zorg en welzijn en het project ondersteunend ondersteunend laten zijn gaan we nu verder.

Aandachtspunt voor de coördinatoren is samen dingen doen, de eilandjes-cultuur verbreken. De betrokkenheid van de medewerkers is groot.

Langzamerhand gaan we stap voor stap vooruit.

## **15 Rondvraag en sluiting**

A De heer Van Schie vraagt aan de CR wanneer er zaken zijn die wringen of waar zij tevreden over zijn dat de R.v.T. te laten weten. De heer Van Schie vond het een leerzame middag.

B

C L. Klassen betreft binnen HOZO een andere functie. Hij is gestart in de nieuwe functie BBL-coach.

D HOZO is bezig met het aantrekken van een bewegingsagoog voor het geven van bewegingslessen en het ondersteunen bij het voorkomen van valincidenten.

E Opgemerkt wordt dat HOZO slecht telefonisch te bereiken is. Lange wachttijden. Dit zal nagevraagd worden bij de coördinator beheer en ICT.

De cliëntenraad wil belangrijke stukken graag 10 a 14 dagen vooraf aan het overleg ontvangen. Indien mogelijk zal hier rekening mee gehouden worden.

**16 Tevens bijgaand overige stukken ter informatie:**

- a. Notulen R.v.T. 13 mei 2020
- b. Notulen OR d.d. 29 juni 2020